



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน

ด้วย สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นองค์การมหาชนในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีภารกิจหลักในการวิจัย พัฒนา ให้บริการและเผยแพร่การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีนิวเคลียร์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ เจ้าหน้าที่สารสนเทศ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ เกสซ์กร	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๕ ช่างเทคนิค	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) สามารถทำงานให้แก่สถาบันฯ ได้ เต็มเวลา

(๔) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบันฯ

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ

เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(๘) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบันฯ

๒.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน ในวันที่ทำ

สัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ พนักงาน หรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๓. การรับสมัครคัดเลือก

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

สถาบันเปิดให้ยื่นใบสมัครผ่านทางระบบสมัครงานออนไลน์ที่ www.tint.or.th ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ **๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗**

๓.๒ หลักฐานการสมัครงาน (แนบเอกสารผ่านระบบสมัครงานออนไลน์)

- (๑) ใบสมัครตามแบบของสถาบัน
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรง จำนวน ๑ รูป
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาหลักฐานทางการทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีเพศชาย)
- (๗) สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีสมรส)
- (๘) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล)
- (๙) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ประวัติส่วนตัว ใบรับรองการฝึกงาน ใบรับรองการทำงาน ใบรับรองการอบรม ใบประกาศเกียรติคุณ (ถ้ามี)
- (๑๐) แบบรับรองคุณสมบัติตนเอง

๔. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตาม ข้อ ๒ ของประกาศฉบับนี้ และผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความจริงในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สถาบันจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สถาบันจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลาและสถานที่คัดเลือก ทาง www.tint.or.th

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๔๐๑ ๙๘๘๙ ต่อ ๑๑๕๘ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.tint.or.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์รัชชัย อ่อนจันทร์)
ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ

แนบท้ายประกาศสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ(องค์การมหาชน)
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ
เจ้าหน้าที่สารสนเทศ (พัฒนาระบบ)

สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

กรอบอัตราเงินเดือน ๑๖,๐๐๐ - ๕๒,๐๐๐ บาท

(สวัสดิการอื่น ๆ เช่น ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ การเบิกค่าเล่าเรียนบุตร สิทธิการรักษาพยาบาลใกล้เคียงกับราชการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น)

สถานที่ปฏิบัติงาน :

- สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ สำนักงานใหญ่ อ.องครักษ์ จ.นครนายก (ปฏิบัติงานหลัก)
- สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ สำนักงานจตุจักร กรุงเทพมหานคร
- สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ สำนักงานคลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านปฏิบัติการ

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล สถิติเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย

(๒) ปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๑. ร่วมจัดทำตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของสถาบัน ฯ

๒. ศึกษาและติดตามความก้าวหน้าทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศและที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ตามความต้องการของสถาบันฯ

๓. ศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการนำเทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ และที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ มาประยุกต์ใช้ตามความต้องการของ สถาบันฯ

๔. สามารถเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้งาน เพื่อนำมาออกแบบระบบและพัฒนาระบบได้

๕. สามารถการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ แอปพลิเคชัน

๖. สามารถจัดการฐานข้อมูล โดยภาษา SQL หรือวิธีอื่น ๆ ได้

๗. สามารถนำความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในองค์กรได้ สามารถตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

๘. ให้คำแนะนำปรึกษา และเป็นวิทยากรฝึกอบรมด้านการใช้งานซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

๙. ให้บริการทางวิชาการ คำแนะนำปรึกษา และจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรในสถาบัน ฯ ร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ

๑๐. แก้ปัญหาการใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งสถาบันฯ รวมทั้งดูแลการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และและซอฟต์แวร์

๑๑. รับผิดชอบงานเฉพาะด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

๒. การพัฒนาระบบงานดิจิทัล ระบบงานสารสนเทศ และการจัดการฐานข้อมูล

๓. บริหารเทคโนโลยีดิจิทัลหรือการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. บริการคอมพิวเตอร์

(๓) สามารถถ่ายทอดความรู้ รวมถึงให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงานแก่ผู้ร่วมปฏิบัติงานได้

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ

๒) ด้านการประสานงาน / ประสานงานการทำงานรวมทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓) ด้านการบริการ / ปฏิบัติงานตามระบบมาตรฐานคุณภาพในการให้บริการ

๔) สนับสนุนฝ่ายบริหารโครงการเพื่อ Cross Function ในการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานโครงการต่าง ๆ ของสทท.

๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไป วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บริหารคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. มีประสบการณ์การทำงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๓. มีประสบการณ์ด้านพัฒนาระบบงาน การวางแผน implement และการบริหารโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๔. มีความรู้ในการวิเคราะห์งานเบื้องต้น สามารถเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้งานเพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ
๕. มีความรู้และทักษะทางด้านการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น และการพัฒนา Mobile Application สำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา
๖. มีทักษะทางด้านการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดการฐานข้อมูลด้วยภาษา SQL และ No SQL
๗. สามารถตรวจสอบแก้ไขปัญหาเบื้องต้นของเครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้
๘. มีความรู้หรือประสบการณ์เทคโนโลยี Container หรือ DevOps
๙. มีความรู้หรือประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการข้อมูล Data Science หรือ PowerBI
๑๐. มีความรู้หรือประสบการณ์เกี่ยวกับการพัฒนาระบบบนเทคโนโลยี Internet of Things (IoT) หรือการนำปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้
๑๑. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี

วิธีการคัดเลือก

๑. คณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัครจากใบสมัคร เอกสารหลักฐานประกอบ และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้น ทางเว็บไซต์ www.tint.or.th และขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกใบสมัครเฉพาะผู้ที่ส่งใบสมัครตามแบบของสถาบัน มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นที่น่าสนใจตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ เห็นสมควรเท่านั้น
๒. คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดย วิธีการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการ อื่นใดที่เห็นสมควร และผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ถือเป็นที่สุด